

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајинска влада
Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ЗА 2022. ГОДИНУ

Нови Сад, 14. јануар 2022. године

На основу члана 2. тачке 3. члана 28. члана 50. а у вези са чланом 41. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21- др. закон) и члана 33. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину ("Службени лист АПВ" број 54/2021) в.д. директора Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине доноси

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ЗА 2022. ГОДИНУ

I – ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 64.924.986,82 динара

УКУПНО ЗА РАЗДЕО 20:64.924.986,82
динара

II – ПЛАН РАСХОДА И ИЗДАТАКА

РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО БУЏЕТСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

Укупни расходи и издаци Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине износе 64.924.986,82 и приказани су на следећи начин:

1. РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ПО БУЏЕТСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

Укупни расходи и издаци Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине износе 64.924.986,82 динара и приказани су на следећи начин:

Извор финансирања	Економска класификација	Функционална класификација	Програмска структура	Програм	Глава	Раздео	Назив	Расходи и издаци из прихода, примања и пренетих неутрошених средстава	Расходи и издаци из додатних средстава	Укупно	
20							УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ				
2000							Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине				
Програм 0605							<i>Евиденција, управљање и располагање јавном својином</i>				
Програмска активност 1001							<i>Евидентирање, упис, располагање и управљање јавном својином Аутономне покрајине Војводине</i>				
133							<i>Остале опште услуге</i>				
	421						СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.071.000,00		1.071.000,00	
	4211						Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00		1.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
	4212						Енергетске услуге	400.000,00		400.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	400.000,00		400.000,00	
	4213						Комуналне услуге	300.000,00		300.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	300.000,00		300.000,00	
	4215						Трошкови осигурања	270.000,00		270.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	270.000,00		270.000,00	
	4219						Остали трошкови	100.000,00		100.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	100.000,00		100.000,00	
	423						УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.281.000,00		2.281.000,00	
	4231						Административне услуге	1.000,00		1.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
	4232						Компјутерске услуге	220.000,00		220.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	220.000,00		220.000,00	
	4234						Услуге информисања	990.000,00		990.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	990.000,00		990.000,00	
	4235						Стручне услуге	1.020.000,00		1.020.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	1.020.000,00		1.020.000,00	
	4239						Остале опште услуге	50.000,00		50.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	50.000,00		50.000,00	
	424						СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00		400.000,00	
	4246						Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	400.000,00		400.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	400.000,00		400.000,00	
	425						ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000,00		1.000,00	
	4251						Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.000,00		1.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
	426						МАТЕРИЈАЛ	1.000,00		1.000,00	
	4269						Материјали за посебне намене	1.000,00		1.000,00	
		01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	

Извор финансирања Економска класификација	Функционална класификација	Програмска структура	Програм	Глава	Раздео	Назив	Расходи и издаци из прихода, примања и пренетих неутрошених средстава	Расходи и издаци из додатних средстава	Укупно	
									2.000,00	
444						ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	2.000,00		2.000,00	
4442						Казне за кашњење	2.000,00		2.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	2.000,00		3.000,00	
482						ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	3.000,00		1.000,00	
4821						Остали порези	1.000,00		1.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
4822						Обавезне таксе	1.000,00		1.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
4823						Новчане казне, пенали и камате	1.000,00		1.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
483						НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	15.000.000,00		15.000.000,00	
4831						Новчане казне и пенали по решењу судова	15.000.000,00		15.000.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	15.000.000,00		15.000.000,00	
485						НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000,00		1.000,00	
4851						Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		1.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
511						ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00		1.000,00	
5114						Пројектно планирање	1.000,00		1.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
515						НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.000,00		1.000,00	
5151						Нематеријална имовина	1.000,00		1.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00	
Извори финансирања за функцију 133							18.762.000,00		18.762.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	18.762.000,00	0,00	18.762.000,00	
Укупно за функцију 133							18.762.000,00	0,00	18.762.000,00	
Извори финансирања за програмску активност 1001							18.762.000,00		18.762.000,00	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	18.762.000,00	0,00	18.762.000,00	
Укупно за програмску активност 1001							18.762.000,00	0,00	18.762.000,00	
Програмска активност 1002		<i>Администрација и управљање</i>								
133		<i>Остале опште услуге</i>								34.744.941,11
411						ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	34.744.941,11		34.744.941,11	
4111						Плате, додаци и накнаде запослених	34.744.941,11		34.744.941,11	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	34.744.941,11		5.611.307,99	
412						СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5.611.307,99		3.821.943,52	
4121						Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.821.943,52		3.821.943,52	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	3.821.943,52		1.789.364,47	
4122						Допринос за здравствено осигурање	1.789.364,47		1.789.364,47	
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.789.364,47		1.789.364,47	

Раздео	Глава	Програм	Програмска структура	Функционална класификација	Економска класификација	Извор финансирања	Назив	Расходи и издаци из прихода, примања и пренетих неутрошених средстава	Расходи и издаци из додатних средстава	Укупно
						413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	288.796,18		288.796,18
						4131	Накнаде у натури	288.796,18		288.796,18
						01 00	Општи приходи и примања буџета	288.796,18		288.796,18
						414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.473.156,44		1.473.156,44
						4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	400.000,00		400.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	400.000,00		400.000,00
						4143	Отпремнине и помоћи	100.000,00		100.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	100.000,00		100.000,00
						4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	973.156,44		973.156,44
						01 00	Општи приходи и примања буџета	973.156,44		973.156,44
						415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	906.040,50		906.040,50
						4151	Накнаде трошкова за запослене	906.040,50		906.040,50
						01 00	Општи приходи и примања буџета	906.040,50		906.040,50
						416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	228.000,00		228.000,00
						4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	228.000,00		228.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	228.000,00		228.000,00
						421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.000,00		1.000,00
						4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00		1.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00
						422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	484.000,00		484.000,00
						4221	Трошкови службених путовања у земљи	483.000,00		483.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	483.000,00		483.000,00
						4222	Трошкови службених путовања у иностранство	1.000,00		1.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00
						423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.398.744,60		1.398.744,60
						4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	600.000,00		600.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	600.000,00		600.000,00
						4235	Стручне услуге	798.744,60		798.744,60
						01 00	Општи приходи и примања буџета	798.744,60		798.744,60
						426	МАТЕРИЈАЛ	420.000,00		420.000,00
						4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	420.000,00		420.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	420.000,00		420.000,00
						444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.000,00		1.000,00
						4441	Негативне курсне разлике	1.000,00		1.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00
						465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	600.000,00		600.000,00
						4651	Остале текуће дотације и трансфери	600.000,00		600.000,00
						01 00	Општи приходи и примања буџета	600.000,00		600.000,00

Извор финансирања Економска класификација	Функционална класификација	Програмска структура	Програм	Глава	Раздео	Назив	Расходи и издаци из прихода, примања и пренетих неутрошених средстава	Расходи и издаци из додатних средстава	Укупно
482						ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	5.000,00		5.000,00
4822						Обавезне таксе	5.000,00		5.000,00
	01 00					Општи приходи и примања буџета	5.000,00		5.000,00
485						НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	1.000,00		1.000,00
4851						Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000,00		1.000,00
	01 00					Општи приходи и примања буџета	1.000,00		1.000,00
Извори финансирања за функцију 133									
	01 00					Општи приходи и примања буџета	46.162.986,82		46.162.986,82
Укупно за функцију 133							46.162.986,82	0,00	46.162.986,82
Извори финансирања за програмску активност 1002									
	01 00					Општи приходи и примања буџета	46.162.986,82		46.162.986,82
Укупно за програмску активност 1002							46.162.986,82	0,00	46.162.986,82
Извори финансирања за програм Евиденција, управљање и располагање јавном својином									
	01 00					Општи приходи и примања буџета	64.924.986,82		64.924.986,82
Укупно за програм Евиденција, управљање и располагање јавном својином							64.924.986,82	0,00	64.924.986,82
Извори финансирања за главу 2000 - Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине									
	01 00					Општи приходи и примања буџета	64.924.986,82		64.924.986,82
Свега за главу 2000 - Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине							64.924.986,82	0,00	64.924.986,82
Извори финансирања за раздео 20									
	01 00					Општи приходи и примања буџета	64.924.986,82		64.924.986,82
УКУПНО ЗА РАЗДЕО 20							64.924.986,82	0,00	64.924.986,82



2. ЕЛЕМЕНТИ И САДРЖАЈ ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ

Програмску структуру чине следећи елементи:

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА БУЦЕТА

ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ПРИХОДА, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ СРЕДСТАВА	УКУПНА СРЕДСТВА		
0605 Евиденција, управљање и располагање јавном својином		64.924.986,82	0,00	64.924.986,82		
2000 Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине		64.924.986,82	0,00	64.924.986,82		
Назив	Евиденција, управљање и располагање јавном својином					
Сектор	06 Опште услуге јавне управе					
Сврха	Утврђивање, очување, увећање, унапређење и евиденција имовине у јавној својини Аутономне покрајине Војводине					
Правни основ	Закон о јавној својини; Закон о планирању и изградњи; Закон о озакоњењу објеката; Закон о државном премеру и катастру; Закон о извршењу и обезбеђењу; Закон о буџетском систему; Закон о јавним набавкама; Закон о основама својинскоправних односа; Закон о хипотеци; Закон о враћању одузете имовине и обештећењу; Закон о становању и одржавању станова; Закон о путевима; Уредба о евиденцији непокретности у јавној својини; Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовински права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда; Уредба о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности; Уредба о поклонима који остају у јавној својини; Покрајинска скупштинска одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини АПВ; Покрајинска уредба о грађевинском земљишту у јавној својини АПВ; Покрајинска уредба о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини АПВ; Одлука о образовању Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине; прописи који регулишу исплату плата, накнада, осталих расхода за запослене и др.					
Одговорно лице	ВД ДИРЕКТОРА					
Опис	"Програм обухвата:- активности успостављања тачне, потпуне, ажурне и на закону засноване евиденције непокретних и покретних ствари у јавној својини Аутономне покрајине Војводине;- активности управљања привремено одузетом имовином на основу уговора са надлежним државним органом;- нормативно-правне и друге стручне послове који се односе на: прибављање, управљање (осигурање, старање о наплати закупнине, легализацију и др.)и располагање стварима у јавној својини које подразумева: давање ствари на коришћење, давање ствари у закуп, пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде) укључујући и размену, отуђење ствари, заснивање хипотеке на непокретностима, улагање у капитал и залагање покретних ствари; спровођење мера заштите покрајинске имовине, ако прописима није другачије прописано; чување и евиденцију поклона у покрајинској својини; укњижбу покрајинске својине на непокретностима; друге послове одређене прописима Аутономне покрајине Војводине, у складу са законом."					
Циљ 1	Пружање ефикасне подршке Покрајинској влади у доношењу одлука у вези са имовином Аутономне покрајине Војводине					
Индикатор 1.1	Назив :% предложених аката у поступку прибављања, располагања и управљања стварима у јавној својини АП Војводине, у односу на број потпуних захтева у поступку прибављања, располагања и управљања стварима у јавној својини АП Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	71	70	75	80	
	Коментар :Предложени индикатор одражава ефикасност рада Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине која Покрајинској влади упућује само предмете са комплетном документацијом. Базна вредност је исказана у 2020. години и добијена је истом методологијом мерења извршења два индикатора из претходних година, чијим је спајањем настао овај индикатор.					

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА БУДЖЕТА

ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ПРИХОДА, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ СРЕДСТАВА	УКУПНА СРЕДСТВА		
Циљ 2	Благовремено, транспарентно и ефикасно обављање послова из делокруга Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине					
Индикатор 2.1	Назив :Просечан број дана за припрему предлога акта којим се одлучује о захтеву странке	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	5	5	5	5	
	Коментар :Број дана представља период од тренутка пријема захтева до његове предаје на разматрање Покрајинској влади. Укупно посматрани временски период највише зависи од времена које је потребно надлежним покрајинским секретаријатима за давање мишљења. Базна вредност је исказана у 2020. години.					
Индикатор 2.2	Назив :Просечан број дана потребан за транспарентно информисање јавности и објављивање података из делокруга рада Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Званична интернет страница Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	2	2	2	2	
	Коментар :Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине благовремено и транспарентно објављује све документе настале у њеном делокругу рада на званичној интернет страници и ажурира све промене настале у вези са прибављањем, управљањем и располагањем имовине у јавној својини Аутономне покрајине Војводине. Базна вредност је исказана у 2020. години.					
Циљ 3	Вођење родне статистике ради процене заступљености мушкараца и жена у вези са имовинским захтевима физичких лица поднетих Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине					
Индикатор 3.1	Назив :% мушкараца, подносилаца захтева, у односу на укупан број захтева поднетих по основу права прече куповине Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	57	50	50	50	
	Коментар :По пријему захтева од физичких лица за непокретности које се Аутономној покрајини Војводини нуде по праву прече куповине, врши се статистичка обрада захтева које су поднели мушкарци власници непокретности у односу на укупан број поднетих захтева. Исказана базна вредност се односи на 2020. годину.					
Индикатор 3.2	Назив :% жена, подносилаца захтева, у односу на укупан број захтева поднетих по основу права прече куповине Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	43	50	50	50	
	Коментар :По пријему захтева од физичких лица за непокретности које се Аутономној покрајини Војводини, нуде по праву прече куповине, врши се статистичка обрада захтева које су поднеле жене, власнице непокретности, у односу на укупан број поднетих захтева. Исказана базна вредност се односи на 2020. годину.					

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА БУЏЕТА

ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ПРИХОДА, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ СРЕДСТАВА	УКУПНА СРЕДСТВА	
2000 Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине					
ПА	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 06051001				
06051001 Евидентирање, упис, располагање и управљање јавном својном Аутономне покрајине Војводине		18.762.000,00	0,00	18.762.000,00	
Програм (коме припада)	0605 Евиденција, управљање и располагање јавном својном				
Функција					
Сврха	Свеобухватна евиденција о стању, вредности и кретању средстава у јавној својини које користе носиоци права коришћења и очување, увећање и унапређење средстава у јавној својини АПВ.				
Правни основ	Закон о јавној својини; Закон о планирању и изградњи; Закон о озакоњењу објеката; Закон о државном премеру и катастру; Закон о извршењу и обезбеђењу; Закон о буџетском систему; Закон о јавним набавкама; Закон о основама својинскоправних односа; Закон о хипотеци; Закон о враћању одузете имовине и обештећењу; Закон о становању и одржавању станова; Закон о путевима; Уредба о евиденцији непокретности у јавној својини; Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини односно прибављања и уступања искоришћавања других имовински права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда; Уредба о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности; Уредба о поклонима који остају у јавној својини; Покрајинска скупштинска одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини АПВ; Покрајинска уредба о грађевинском земљишту у јавној својини АПВ; Покрајинска уредба о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини АПВ; Одлука о образовању Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине и др.				
Одговорно лице	ВД ДИРЕКТОРА				
Опис	Кроз ову програмску активност се прикупљају, евидентирају и ажурирају подаци о непокретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине, које се стичу уписом права јавне својине у јавну књигу о непокретностима и правима на њима или у поступку легализације, а које воде надлежне службе за катастар непокретности, односно покретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине, која се потом уводе у евиденцију и помоћне књиге Управе за имовину АПВ. Такође, предузимају се правни и финансијски послови ради спровођења поступака прибављања, располагања или управљања средствима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине у складу са законом и по овлашћењу Покрајинске владе, а у циљу очувања, увећања и унапређења имовине у јавној својини Аутономне покрајине Војводине.				
Да ли реализација пројекта подразумева капитална улагања/инвестиције?	НЕ				
Да ли је у питању ИПА пројекат?	НЕ				
Циљ 1	Пружање ефикасне подршке Покрајинској влади у доношењу одлука у вези са имовином Аутономне покрајине Војводине				
Индикатор 1.1	Назив :% предложених аката у поступку прибављања, располагања и управљања стварима у јавној својини АП Војводине у односу на број потпуних захтева у поступку прибављања, располагања и управљања стварима у јавној својини АП Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	71	70	75	80
Коментар :Предложени индикатор одражава ефикасност рада Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине која Покрајинској влади упућује само предмете са комплетном документацијом. Базна вредност је исказана у 2020. години.					

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА БУЏЕТА

ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ПРИХОДА, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ СРЕДСТАВА	УКУПНА СРЕДСТВА		
Циљ 2	Благовремено, транспарентно и ефикасно обављање послова из делокруга Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине					
Индикатор 2.1	Назив :Просечан број дана за припрему предлога акта којим се одлучује о захтеву странке	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	5	5	5	5	
	Коментар :Број дана представља период од тренутка пријема захтева до његове предаје на разматрање Покрајинској влади. Укупно посматрани временски период највише зависи од времена које је потребно надлежним покрајинским секретаријатима за давање мишљења. Базна вредност је исказана у 2020. години.					
Индикатор 2.2	Назив :Просечан број дана потребан за транспарентно информисање јавности и објављивање података из делокруга рада Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Званична интернет страница Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	2	2	2	2	
	Коментар :Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине благовремено и транспарентно објављује све документе настале у њеном делокругу рада на званичној интернет страници и ажурира све промене настале у вези са прибављањем, управљањем и располагањем имовине у јавној својини АПВ. Базна вредност је исказана у 2020. години.					
Циљ 3	Вођење родне статистике ради процене заступљености мушкараца и жена у вези са имовинским захтевима физичких лица поднетих Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине					
Индикатор 3.1	Назив :% мушкараца, подносилаца захтева, у односу на укупан број захтева поднетих по основу права прече куповине Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	57	50	50	50	
	Коментар :По пријему захтева од физичких лица за непокретности које се Аутономној покрајини Војводини нуде по праву прече куповине, врши се статистичка обрада захтева које су поднели мушкарци власници непокретности у односу на укупан број поднетих захтева. Исказана базна вредност се односи на 2020. годину.					
Индикатор 3.2	Назив :% жена, подносилаца захтева, у односу на укупан број захтева поднетих по основу права прече куповине Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине	Базна вредност	2022	2023	2024	
	Извор верификације :Интерна евиденција Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине	43	50	50	50	
	Коментар :По пријему захтева од физичких лица за непокретности које се Аутономној покрајини Војводини, нуде по праву прече куповине, врши се статистичка обрада захтева које су поднеле жене власнице непокретности у односу на укупан број поднетих захтева. Исказана базна вредност се односи на 2020. годину.					

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА БУЏЕТА

ЕЛЕМЕНТИ ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ		РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ПРИХОДА, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТИХ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ СРЕДСТАВА	УКУПНА СРЕДСТВА	
2000 Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине					
ПА	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 06051002				
06051002 Администрација и управљање		46.162.986,82	0,00	46.162.986,82	
Програм (коме припада)	0605 Евиденција, управљање и располагање јавном својином				
Функција					
Сврха	Несметано спровођење осталих активности у Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине				
Правни основ	Закон о буџетском систему; Закон о раду; Закон о платама у државним органима и јавним службама; Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; Закон о систему плата запослених у јавном сектору; Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима; Покрајинска уредба о платама, накнади трошкова, отпремнини и другим примањима постављених и запослених лица у органима Аутономне покрајине Војводине; Покрајинска скупштинска одлука о ближем уређивању начела за унутрашњу организацију и систематизацију радних места; Правилник о организацији и систематизацији радних места у Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине и други законски прописи и акта који регулишу исплату плата, накнада и осталих расхода за запослене.				
Одговорно лице	ВД ДИРЕКТОРА				
Опис	Ова програмска активност обухвата: опште правне, управне, статистичко евиденционе, нормативне и студијско-аналитичке послове који се односе на: упис и евиденцију покретних и непокретних ствари у својини Аутономне покрајине Војводине, прибављање, управљање и располагање имовином Аутономне покрајине Војводине, припрему и реализацију поступака јавних набавки, материјално-финансијске послове у вези са планирањем извршења буџета Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине, вођењем пословних књига, финансијском контролом, као и радне односе и друге опште правне послове.				
Да ли реализација пројекта подразумева капитална улагања/инвестиције?	НЕ				
Да ли је у питању ИПА пројекат?	НЕ				
Циљ 1	-				
Индикатор 1.1	Назив :	Базна вредност	2022	2023	2024
	Извор верификације :				
	Коментар :				
УКУПНО ПРОГРАМИ :		64.924.986,82	0,00	64.924.986,82	



3. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

3.a ПРОФИЛ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Назив и адреса:

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајинска влада
Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине
Нови Сад
Булевар Михајла Пупина број 16.

Делокруг:

Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине образована је Одлуком о образовању Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине ("Сл. лист АПВ", бр. 14/14, 16/14, 55/14 и 1/16) за обављање стручних послова у вези са имовином Аутономне покрајине Војводине.

Опис посла

Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине врши следеће послове:

1. води јединствену евиденцију о непокретностима у својини АП Војводине;
2. води евиденцију о стању, вредности и кретању средстава у јавној својини АП Војводине које користи, у складу са законом;
3. води јединствену евиденцију удела АП Војводине у имовини правних лица;
4. управља привремено одузетом имовином на основу уговора са надлежним државним органом;
5. обавља нормативно-правне и друге стручне послове који се односе на:
 - прибављање, управљање (осигурање, старање о наплати закупнине и др.) и располагање стварима у јавној својини које подразумева: давање ствари на коришћење, давање ствари у закуп, пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде) укључујући и размену, отуђење ствари, заснивање хипотеке на непокретностима, улагање у капитал и залагање покретних ствари;
 - прибављање, управљање и располагање уделима АП Војводине у имовини правних лица;
 - спровођење мера заштите покрајинске имовине;
 - распоређивање на коришћење стамбених зграда, односно станова и пословних просторија, ако прописима АП Војводине није другачије прописано;
 - чување и евиденцију поклона у покрајинској својини;
 - укњижбу покрајинске својине на непокретностима;
 - друге послове одређене прописима АП Војводине, у складу са законом.

ОПИС АКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА

На основу члана 10. Одлуке о образовању Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", бр. 14/14, 16/14, 55/14 и 1/16), а у складу са одредбама Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, број 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон, 95/18-др. закон и 86/19-др. закон, 157/20 - др. закон и 123/21- др. закон), в.д. директора Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине донео је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине, број: 135-021-30/2019-01 од 27. децембра 2019. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем, 127 број: 021-30/2019 од 8. јануара 2020. године, Правилник о изменама и допуни Правилника о о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине, број: 135-021-30/2019-01 од 24. децембра 2020. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем, 127 број: 021-30/2019 од 28. децембра 2020. године, као и Правилник о изменама и допунама Правилника о о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине, број: 135-021-30/2019-01 од 31. децембра 2021. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем, 127 број: 021-30/2019 од 5. јануара 2022. године. Шематски приказ унутрашње организације Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине приказан је у складу са Кадровским планом Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину, на следећи начин:

ДИРЕКТОР (1)

СЕКТОР ЗА ИМОВИНСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ (14)	СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ (8)
ПОМОЋНИК (1)	ПОМОЋНИК (1)
1. Одељење за имовински поступак (6)	1. Група за материјално-финансијске и послове јавних набавки (3)
ВИШИ САВЕТНИК – начелник Одељења (1)	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК – руководилац Групе (1)
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК ЗА ИМОВИНСКИ ПОСТУПАК (1)	САВЕТНИК ЗА МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКЕ И ПОСЛОВЕ ЈАВНИХ НАБАВКИ (1)
САВЕТНИК ЗА ИМОВИНСКОПРАВНЕ ПОСЛОВЕ (2)	САВЕТНИК ЗА РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ (1)
МЛАЂИ САВЕТНИК ЗА ПОСЛОВЕ ПРИБАВЉАЊА И РАСПОЛАГАЊА (2)	2. Одсек за укњижбу и евиденцију (4)
2. Одељење за опште послове и управљање имовином (7)	САМОСТАЛНИ САВЕТНИК – шеф Одсека (1)
ВИШИ САВЕТНИК – начелник Одељења (1)	САВЕТНИК ЗА ПОСЛОВЕ УКЊИЖБЕ И ЕВИДЕНЦИЈУ (2)
МЛАЂИ САВЕТНИК ЗА ОПШТЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ (1)	МЛАЂИ САВЕТНИК ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ ИМОВИНЕ И АУТОМАТСКУ ОБРАДУ ПОДАТАКА (1)
ВИШИ РЕФЕРЕНТ ЗА АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ (1)	
2.1. Одсек за управљање имовином (4)	
САМОСТАЛНИ САВЕТНИК – шеф Одсека (1)	
САВЕТНИК ЗА ГРАЂЕВИНСКО-ТЕХНИЧКЕ И ПОСЛОВЕ ОДРЖАВАЊА (1)	
САВЕТНИК ЗА ПОСЛОВЕ УПРАВЉАЊА И РАСПОЛАГАЊА ИМОВИНОМ СТЕЧЕНОМ НАПЛАТОМ ПОТРАЖИВАЊА (1)	
МЛАЂИ САВЕТНИК ЗА ПОСЛОВЕ УПРАВЉАЊА ИМОВИНОМ И ОДРЖАВАЊЕ (1)	
УКУПНО: 23 запослена¹	

¹ Планирани број запослених на одређено време је 3, из разлога што су планирани запослени на повећаном обиму посла, чије ће плате бити финансирани из уштеда остварених из масе средстава за плате запослених на неодређено време.

У Сектору за имовинске и опште послове обављају се опште правни, нормативни, управни, статистичкоевиденциони, стручнооперативни и студијскоаналитички послови који се односе на: решавање имовинскоправних односа; спровођење имовинских поступака; преузимање непокретних и покретних ствари; спровођење поступка утврђивања статуса и стања непокретних ствари; управљање покрајинском имовином у складу са актом Покрајинске владе којим се уређује коришћење, одржавање и управљање непокретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводина); управљање туђом имовином која је АП Војводини поверена на управљање; спровођење мера заштите покрајинске имовине; подношење иницијативе за преузимање правних мера и радњи у циљу заштите имовинских права и интереса АП Војводине; припрему одговарајућих аката везано за управљање стварима у циљу одржавања, обнављања и унапређивања и извршавања законских и других обавеза у вези са тим стварима; израда плана и програма располагања и управљања имовином у јавној својини АП Војводине, којом управља Управа; израду информација и извештаја из делокруга Сектора; израда нацрта и предлога општинских и појединачних аката из делокруга Сектора; радне односе запослених у Управи; израду правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Управи и других општинских аката; израду кадровског плана; израду извештаја о броју запослених за потребе плана и буџета; обезбеђивање доступности информација од јавног значаја; јавне набавке у складу са прописима из ове области; узбуњивање; заштита података о личности; као и други послови из надлежности Сектора.

У Сектору за имовинске и опште послове образоване су уже унутрашње јединице – Одељење за имовински поступак и Одељење за опште послове и управљање имовином, у оквиру ког је образована ужа унутрашња јединица – Одсек за управљање имовином.

У Сектору за материјално-финансијске и послове евиденције обављају се општи, стручнооперативни, статистичкоевиденциони, студијскоаналитички, нормативноправни и административни послови у вези са: припремом, израдом и праћењем извршења финансијског плана; праћењем и евиденцијом прихода и примања и расхода и издатака Управе; финансијским извештавањем о оствареним примањима и издацима; контролом издатака; израдом годишњег финансијског и периодичних извештаја о извршењу буџета; израдом захтева за плаћање; вођењем помоћних књига и евиденција Управе; јединственом евиденцијом непокретности у јавној својини АП Војводине, у складу са законом и другим прописима; укњижбом покрајинске својине на непокретностима; праћењем уписа јавне својине АП Војводине по службеној дужности у извршним поступцима у јавне књиге о евиденцији непокретности и другим правима на њима, као и израда захтева за поступање у наведеним поступцима; израда захтева за брисање терета и забележби; чување и евиденцију поклона у покрајинској својини; израдом извештаја о структури и вредности имовине; финансијским праћењем и извршавањем обавеза у поступку располагања и управљања имовином АП Војводине; осигурањем имовине и обрадом захтева за накнаду штете; утврђивањем и вођењем јединствене евиденције удела АП Војводине у имовини правних лица; подношењем пореских пријава; израдом информација, извештаја и анализа из делокруга Сектора; обављањем послова финансијског управљања и контроле; послови јавних набавки у складу са прописима који уређују ову област; праћењем, анализом и заштитом података у информационом систему у координацији са надлежним службама и други стручни и административни послови из делокруга Сектора.

У Сектору за материјално-финансијске и послове евиденције образоване су уже унутрашње јединице - Група за материјално-финансијске и послове јавних набавки и Одсек за укњижбу и евиденцију.

3.6 ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА УПРАВЕ ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ПО ПЛАНИРАНИМ ПРОГРАМИМА, ПРОГРАМСКИМ АКТИВНОСТИМА И ПРОЈЕКТИМА У СМISЛУ ДЕФИНИСАЊА ПЛАНИРАНЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Обим средстава за припрему финансијског плана Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину утврђен је у складу са Упутством за припрему буџета Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину, у укупном износу од **64.924.986,82** динара са извора финансирања **01 00 – Општи приходи и примања буџета**. Средства се распоређују кроз програмску структуру:

РАЗДЕО 20 – УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

ПРОГРАМ 0605 - ЕВИДЕНЦИЈА, УПРАВЉАЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ ЈАВНОМ СВОЈНОМ

ПА 1001 - Евидентирање, упис, располагање и управљање јавном својном Аутономне покрајине Војводине

ПА 1002 – Администрација и управљање

ПРОГРАМ 0605 - ЕВИДЕНЦИЈА, УПРАВЉАЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ ЈАВНОМ СВОЈНОМ има за циљ ажурно евидентирање и ефикасно управљање имовином у јавној својини Аутономне покрајине Војводине као и пружање ефикасне подршке Покрајинској влади у доношењу одлука у вези са имовином Аутономне покрајине Војводине. Средства потребна за реализацију овог програма су **64.924.986,82** динара.

ПА 1001 - Евидентирање, упис, располагање и управљање јавном својном Аутономне покрајине Војводине има за циљ ефикасно управљање и располагање јавном својном, ефикасну заштиту имовинских права и интереса Аутономне покрајине Војводине као и обезбеђивање доступности података о средствима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине. Средства потребна за њену реализацију су **18.762.000,00** динара, која су распоређена на следећи начин:

421 – Стални трошкови – 1.071.000,00 динара;

4211 – Трошкови платног промета и банкарских услуга – 1.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова платног промета и банкарских услуга и друго, у укупном износу од **1.000,00** динара;

4212 – Енергетске услуге – 400.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 400.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова електричне енергије и природног гаса за станове који нису актом Покрајинске владе одређени као станови за службене потребе, непокретне ствари стечене наплатом потраживања Аутономне покрајине Војводине у извршном поступку, и друге непокретне ствари које Управи за имовину Аутономне

покрајине Војводине поверила Покрајинска влада на управљање Покрајинском уредбом о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине („Сл.лист АПВ“, бр. 43/14) и друго, у укупном износу од **400.000,00 динара;**

4213 – Комуналне услуге – 300.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 300.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова комуналних услуга (услуге водовода и канализације, услуге дератизације, услуге чишћења, циклонизације, одвоз отпада и друге комуналне услуге) за станове који нису актом Покрајинске владе одређени као станови за службене потребе, непокретне ствари стечене наплатом потраживања Аутономне покрајине Војводине у извршном поступку, и друге непокретне ствари које Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине поверила Покрајинска влада на управљање Покрајинском уредбом о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине („Сл.лист АПВ“, бр. 43/14) и друго, у укупном износу од - **300.000,00 динара;**

4215 – Трошкови осигурања – 270.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 270.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова осигурања који се односе на осигурање непокретности у јавној својини Аутономне покрајине Војводине, од ризика пожара и додатних ризика, осигурање стакла од лома и друго, у укупном износу од **270.000,00 динара;**

4219 – Остали трошкови – 100.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 100.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова радио-телевизијске претплате и осталих трошкова за непокретности у јавној својини Аутономне покрајине Војводине додељене на управљање Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине Покрајинском уредбом о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине („Сл.лист АПВ“, бр. 43/14) у укупном износу од **100.000,00 динара;**

423 – Услуге по уговору – 2.281.000,00 динара;

4231 – Административне услуге – 1.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова административних услуга, у укупном износу од **1.000,00 динара;**

4232 – Компјутерске услуге – 220.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 220.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова компјутерских услуга - одржавање званичне интернет презентације Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине и друго, у укупном износу од **220.000,00 динара;**

4234 – Услуге информисања – 990.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 990.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова информисања у смислу објављивања информативних огласа и тендера у дневним новинама и осталим гласилима приликом

продаје и давања у закуп непокретности у јавној својини Аутономне покрајине Војводине и друго, у укупном износу од **990.000,00 динара**;

4235 – Стручне услуге – 1.020.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.020.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова правних услуга (услуге вештачења, остале правне услуге), финансијских услуга, осталих стручних услуга и друго, у укупном износу од **1.020.000,00 динара**;

4239 – Остале опште услуге – 50.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 50.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање осталих општих услуга које проистичу из делокруга рада Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине и друго, у укупном износу од **50.000,00 динара**;

424 – Специјализоване услуге – 400.000,00 динара;

4246 – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге – 400.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 400.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова геодетских услуга као што су идентификација парцела, израда елабората у вези са брисањем објеката на катастарским парцелама, пројектима парцелације и препарцелације катастарских парцела и друго, у укупном износу од **400.000,00 динара**;

425 – Текуће поправке и одржавање – 1.000,00 динара;

4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова текућих поправки и одржавања за непокретности у јавној својини Аутономне покрајине Војводине додељене на управљање Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине Покрајинском уредбом о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини Аутономне покрајине Војводине („Сл.лист АПВ“, бр. 43/14) и друго, у укупном износу од **1.000,00 динара**.

426 – Материјал – 1.000,00 динара;

4269 – Материјали за посебне намене – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова набавке материјала за посебне намене (потрошни материјал, резервни делови, алат и инвентар и остали материјали за посебне намене) и друго, у укупном износу од **1.000,00 динара**;

444 – Пратећи трошкови задуживања – 2.000,00 динара;

4442 – Казне за кашњење – 2.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 2.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање казни за кашњења и друго, у укупном износу од **2.000,00 динара**;

482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате – 3.000,00 динара;

4821 – Остали порези – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање осталих пореза и друго, у укупном износу од **1.000,00 динара;**

4822 – Обавезне таксе – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање обавезних републичких, покрајинских, општинских, градских, судских и других такси, у укупном износу од **1.000,00 динара;**

4823 – Новчане казне, пенали и камате - 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање новчаних казни и пенала у укупном износу од **1.000,00 динара;**

483 – Новчане казне и пенали по решењу судова – 15.000.000,00 динара;

4831 – Новчане казне и пенали по решењу судова – 15.000.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 15.000.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање новчаних казни и пенала по решењу судова насталих у вези са имовином Аутономне покрајине Војводине, а која се односе на исплату накнаде за принудно откупљено земљиште у Сремској Каменици, а по Решењу Основног суда у Новом Саду Посл. бр. Р1.42/11 од 03.10.2012. године, Решењу Вишег суда у Новом Саду Посл. бр. ГЖ.700/2013 од 07.08.2013. године, Решењу Основног суда у Новом Саду број Р1.182/2015 од 20.04.2016. године и Решењу Вишег суда у Новом Саду број Гж 2751/2016 од 20.12.2016. године, као и других трошкова у поступцима у којима Правобранилаштво Аутономне покрајине Војводине заступа имовинске интересе Аутономне покрајине Војводине, и друго, у укупном износу од **15.000.000,00 динара;**

485 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – 1.000,00 динара;

4851 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у укупном износу од **1.000,00 динара.**

511 – Зграде и грађевински објекти – 1.000,00 динара;

5114 – Пројектно планирање – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова израде пројектне документације за непокретности у јавној својини Аутономне покрајине Војводине и друго, у укупном износу од **1.000,00 динара;**

515 – Нематеријална имовина – 1.000,00 динара;

5151 – Нематеријална основна средства – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за набавку софтвера и друго, у укупном износу од **1.000,00 динара**.

ПА 1002 – Администрација и управљање има за циљ стварање услова за спровођење свих програма и програмских активности у оквиру Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине., а потребна средства укупно износе **46.162.986,82 динара**.

411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – 34.744.941,11 динара;

4111 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – 34.744.941,11 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 34.744.941,11 динара;
Планирана су средства за исплату плата, додатака и накнада запослених, у укупном износу од **34.744.941,11 динара;**

412 – Социјални доприноси на терет послодавца – 5.611.307,99 динара;

4121 – Допринос за пензијско и инвалидско осигурање - 3.821.943,52 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 3.821.943,52 динара;
Планирана су средства за исплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање у укупном износу од **3.821.943,52 динара;**

4122 – Допринос за здравствено осигурање – 1.789.364,47 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.789.364,47 динара;
Планирана су средства за исплату доприноса за здравствено осигурање у укупном износу од **1.789.364,47;**

413 – Накнаде у природи – 288.796,18 динара;

4131 – Накнаде у природи – 288.796,18 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 288.796,18 динара;
Планирана су средства за исплату трошкова накнада за превоз на посао и са посла запослених (маркице), као и за исплату новогодишњих честитки за децу запослених узраста до 15 година живота, а у складу са Колективним уговором за органе Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III), у укупном износу од **288.796,18 динара;**

414 – Социјална давања запосленима – 1.473.156,44 динара;

4141 – Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова – 400.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 400.000,00 динара;
Планирана су средства за исплату трошкова накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова (боловања преко 30 дана и друго) у укупном износу од **400.000,00 динара;**

4143 – Отпремнине и помоћи – 100.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 100.000,00 динара;
Планирана су средства за исплату трошкова накнада отпремнина приликом одласка у пензију, помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице, а у складу Колективним уговором за органе Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III), у укупном износу од **100.000,00 динара;**

4144 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом – 973.156,44 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 973.156,44 динара;

Планирана су средства за исплату трошкова у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом, а у складу са Колективним уговором за органе Аутономне покрајине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III), у укупном износу од **973.156,44 динара**;

415 – Накнаде трошкова за запослене – 906.040,50 динара;

4151 – Накнаде трошкова за запослене – 906.040,50 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 906.040,50 динара;

Планирана су средства за исплату трошкова накнада за превоз на посао и са посла запослених (готовина), а у складу са Колективним уговором за органе Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III) и друго, у укупном износу од **906.040,50 динара**;

416 – Награде запосленима и остали посебни расходи – 228.000,00 динара;

4161 – Награде запосленима и остали посебни расходи – 228.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 228.000,00 динара;

Планирана су средства за исплату јубиларних награда запосленима, у складу са Колективним уговором за органе Аутономне покрајине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III) у укупном износу од **228.000,00 динара**;

421 – Стални трошкови – 1.000,00 динара;

4211 – Трошкови платног промета и банкарских услуга – 1.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова платног промета и банкарских услуга, односно провизија приликом исплате дневница за службени пут у иностранство, у укупном износу од **1.000,00 динара**;

422 – Трошкови путовања – 484.000,00 динара;

4221 – Трошкови службеног путовања у земљи – 483.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 483.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова за пословна путовања у земљи (трошкови дневница-исхране, превоза и смештаја на службеним путовањима и други трошкови службених путовања у земљи), а у складу са Колективним уговором за органе Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III) у укупном износу од **483.000,00 динара**;

4222 – Трошкови службеног путовања у иностранство – 1.000,00 динара;

01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање трошкова службених путовања у иностранство, а у складу са Колективним уговором за органе Аутономне покрајине Војводине („Сл. лист АПВ“ бр. 58/18, 4/19 – Анекс, 24/20 – Анекс II и 6/21 - Анекс III), у укупном износу од **1.000,00 динара**;

423 – Услуге по уговору – 1.398.744,60 динара;

4233 – Услуге образовања и усавршавања запослених – 600.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 600.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова услуга образовања и усавршавања запослених (котизације за семинаре и стручна саветовања, и остали издаци за стручно образовање и усавршавање запослених), у укупном износу од **600.000,00 динара;**

4235 – Стручне услуге – 798.744,60 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 798.744,60 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова ангажовање лица ван радног односа по основу уговора о обављању привремених и повремених послова и друго, у укупном износу од **798.744,60 динара;**

426 – Материјал – 420.000,00 динара;

4263 – Материјал за образовање и усавршавање запослених – 420.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 420.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова набавке материјала за образовање и усавршавање запослених (стручна литература за редовне потребе запослених и друго), у укупном износу од **420.000,00 динара;**

444 – Пратећи трошкови задуживања – 1.000,00 динара;

4441 – Негативне курсне разлике – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање негативних курсних разлика у укупном износу од **1.000,00 динара;**

465 – Остале текуће дотације и трансфери - 600.000,00 динара;

4651 – Остале текуће дотације и трансфери – 600.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 600.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање трошкова по основу Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 32/13) и друго, у укупном износу од **600.000,00 динара;**

482 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали – 5.000,00 динара;

4822 – Обавезне таксе – 5.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 5.000,00 динара;
Планирана су средства за плаћање обавезних републичких, покрајинских, општинских, градских и судских такси у укупном износу од **5.000,00 динара;**

485 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – 1.000,00 динара;

4851 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа – 1.000,00 динара;
01 00 – Општи приходи и примања буџета – извор 01 – 1.000,00 динара;

Планирана су средства за плаћање накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у укупном износу од **1.000,00 динара**.

в.д. директора
Маја Стојилковић



Прилози:

1. Прилог 1 - Преглед боја запослених и средстава за плате за 2022. годину;
2. Прилог 2 - Образац: Захтев за финансирање капиталног пројекта;
3. Прилог 3 - Планирано уговорно ангажовање лица ван радног односа у 2022. години;
Прилог 3 – Преглед планираних капиталних пројеката буџетских корисника за период 2022-2024. године;
Прилог 3 – План очекиваних средстава развојне помоћи Европске уније и средстава за суфинансирање развојних програма финансираних из средстава развојне помоћи Европске уније;
Прилог 3 - Преглед броја и структуре запослених код корисника јавних средстава у 2022. години;
4. Прилог 4 - Преглед програма, програмских активности и пројеката са дефинисаном родном компонентом;
5. Прилог 5 – Преглед планираних планираних расхода који имају капитални карактер за 2022. годину.