

**УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ  
БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 16, НОВИ САД**

**ЗАХТЕВ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ О УСТАНОВЉАВАЊУ ПРАВА СЛУЖБЕНОСТИ**

**ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА**

Назив подносиоца захтева	
Седиште подносиоца захтева	
Контакт телефон	
Контакт особа	

**ПОДАЦИ О НЕПОКРЕТНОСТИМА НА КОЈИМА СЕ УСТАНОВЉАВА ПРАВО**

Ознака непокретности на коју се односи захтев <sup>1</sup>	
Површина <sup>2</sup>	
Катастарска парцела	
Катасатрска општина	
Подаци о врсти, односно намени повласног добра	
Рок установљавања права службености	
Други подаци	

**ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ\***

- изјашњење о року трајања права службености;
- копију извода, односно преписа из јавне књиге о непокретностима и правима на њима, не старији од месец дана од дана подношења захтева (који издаје надлежна служба за катастар непокретности);
- информацију о локацији или локацијски услови;
- идејно решење;
- ситуациони план трасе вода;
- скица коју је израдила овлашћена геодетска организација којом се прецизно одређује траса службености, дужина и ширина, као и укупна површина заузећа;
- доказ о правном интересу за спровођење поступка који је предмет захтева, у случају кад захтев не подноси корисник;
- другу документацију по захтеву Управе.

*\*заокружити документацију која се доставља*

<b>Датум</b>	
<b>Број</b>	
<b>Место</b>	

**Потпис и печат овлашћеног лица**

--

<sup>1</sup> У рубрику се уносе подаци о парцели из А и Б листа у препису, односно изводу из листа непокретности.

<sup>2</sup> Уписати површину непокретности на којој се установљава право.