

**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА  
УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ  
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА ЗА РЕДОВНЕ ПОТРЕБЕ  
ЗАПОСЛЕНИХ  
ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ  
ПОНУДА  
РЕДНИ БРОЈ 1/2016**

**Нови Сад, март 2016. године**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/2015; у даљем тексту: Правилник), а у вези с Одлуком о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 од 7. марта 2016. године, Комисија за спровођење поступка јавне набавке добара – стручна литература за редовне потребе запослених у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда образована Решењем в.д. директора Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине број: 135-404-61/2016 од 7. марта 2016. године припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА ЗА РЕДОВНЕ ПОТРЕБЕ ЗАПОСЛЕНИХ  
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ  
ПОНУДА  
РЕДНИ БРОЈ 1/2016**

Конкурсна документација садржи:

1. опште податке о јавној набавци:
  - 1) предмет јавне набавке,
  - 2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама;
2. врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл;
3. техничку документацију и планове;
4. услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова;
5. критеријуме за доделу уговора:
  - 1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда,
  - 2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом,
  - 3) елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања;
6. обрасце који чине саставни део понуде:
  - 1) образац понуде,
  - 2) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни,
  - 3) образац трошкова припреме понуде,
  - 4) образац изјаве о независној понуди,

- 5) образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
7. упутство понуђачима како да сачине понуду.

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1) предмет јавне набавке:**

Стручна литература за редовне потребе запослених  
Назив и ознака из Општег речника набавки: Публикације - 22212000

### **2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

– Врста, техничке карактеристике (спецификација):

| РЕДНИ БРОЈ | НАЗИВ СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ                                                                                                                          | КОЛИЧИНА |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.         | Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор                                                                                          | 1        |
| 2.         | ИПЦ Финансије – електронски пакет                                                                                                                 | 1        |
| 3.         | ИПЦ радни односи и пословно право<br>Пословно-правни електронски пакет<br>– Радно право – прописи и пракса<br>– Пословно право – прописи и пракса | 1        |
| 4.         | ИПЦ Јавне набавке<br>Пословни електронски пакет                                                                                                   | 1        |

(1) Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

Квалитет и опис добара према наведеној табели (спецификацији).

Сва добра морају бити у складу са захтевима наручиоца.

Понуђач је дужан да поднесе понуду за целокупну набавку, односно за сва добра наведена у спецификацији.

(2) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: /

(3) Рок извршења, место извршења или испоруке добара:

Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор за 2016. годину, по изласку из штампе, sukcesивно до краја 2016. године.

ИПЦ Финансије – електронски пакет, ИПЦ Радни односи и пословно право – Пословно - правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса и ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет у року од 15 дана од дана закључења уговора и sukcesивно ажурирање до краја 2016. године.

(4) Евентуалне додатне услуге и сл:

У предметној набавци нису предвиђене додатне испоруке.

### **3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

(1) Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона:

Услови које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) /
- 5) да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(2) Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона:

Понуђач није дужан да испуњава додатне услове из члана 76. Закона за учешће у поступку јавне набавке.

(3) Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) /
- 5) /

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су претходно наведени.

(4) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача, у складу са чланом 81. Закона, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела

- против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
  - 4) /
  - 5) да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни наведене обавезне услове.

– Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона:

- (1) Прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

Испуњеност обавезних услова доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу с чланом 77. став 4. Закона. Понуђач који достави наведену изјаву, не доставља уз понуду доказе из члана 77. Закона.

Ако понуђач достави изјаву из члана 77. Закона, наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност обавезних услова доказује се на следећи начин:

- 1) Ако понуђач самостално подноси понуду испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног Обрасца изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона за понуђача, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац

права интелектуалне својине. Наведена изјава даје се на Обрасцу изјаве који чини саставни део ове конкурсне документације.

- 2) Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног Обрасца изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона за подизвођача, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.
- 3) Ако се подноси заједничка понуда од стране групе понуђача испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача - носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног Обрасца изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона за понуђача члана групе понуђача – носиоца посла (попуњава, оверава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла) и Обрасца изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона за понуђача члана групе понуђача (попуњава, оверава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. Закона који чини саставни део ове конкурсне документације.

Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. Закона који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. Закона.

(2) Текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА  
ЗА ПОНУЂАЧА**

| <b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> |          |        |               |
|----------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                    |          |        |               |
| Скраћено пословно име:           |          |        |               |
| Правна форма:                    |          |        |               |
| Седиште:                         | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                                  |          |        |               |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ |          |        |               |
|------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                |          |        |               |
| Скраћено пословно име:       |          |        |               |
| Правна форма:                |          |        |               |
| Седиште:                     | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                              |          |        |               |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОДИЗВОЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да достави доказ о испуњености обавезних услова.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ЗА  
ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

| <b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА</b> |          |        |               |
|---------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                                                       |          |        |               |
| Скраћено пословно име:                                              |          |        |               |
| Правна форма:                                                       |          |        |               |
| Седиште:                                                            | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                                                                     |          |        |               |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач члан групе понуђача – носилац посла \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ заведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ЗА  
ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |          |        |               |
|------------------------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                                  |          |        |               |
| Скраћено пословно име:                         |          |        |               |
| Правна форма:                                  |          |        |               |
| Седиште:                                       | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                                                |          |        |               |

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, даје

**ИЗЈАВУ**

да испуњава обавезне услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет, и то:

- (1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- (2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- (3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач члан групе понуђача
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

(3) прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона: /.

(4) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу чл. 78. став 5. и 79. став 5. Закона лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. т. 1 - 4. Закона). Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност обавезних услова. Наручилац не може понуду одбити као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује неки од испуњености обавезних услова.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. Закона ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације.

(5) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. ст. 2. и 3. Закона: /.

## **5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

- 1) сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнаду објективну проверу оцењивања понуда:**

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку добара - стручна литература за редовне потребе запослених је најнижа понуђена цена.

- 2) елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

/

- 3) елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања:**

Наручилац ће са понуђачем преговарати о цени.

Начин преговарања: писмено, изјашњавањем понуђача по редоследу пријема понуда, у два круга.

Након отварања понуда и уношења релевантних података у записник, одмах ће се прећи на преговарање. У преговарачком поступку, преговараће се о цени у два круга, са свим присутним понуђачем и то писаним путем. Цене које понуђачи писмено да у првом кругу, биће јавно прочитана и унета у записник. Цене коју понуђачи буду дали писмено у другом кругу, биће јавно прочитане и унете у записник и биће коначне. Понуђачи који поднесу понуде, а не буду присутни на отварању и преговарању, сматраће се да су остали при цени коју су дали у понуди (затвореној коверти). Цена из понуде ће се сматрати коначном.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

## 6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

### 1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА ЗА РЕДОВНЕ ПОТРЕБЕ  
ЗАПОСЛЕНИХ  
ЧАСОПИСИ: БУЏЕТ, РЕВИЗОР ФИНАНСИЈСКИ, ПРАВНИК И ДИРЕКТОР, ИПЦ ФИНАНСИЈЕ –  
ЕЛЕКТРОНСКИ ПАКЕТ, ИПЦ РАДНИ ОДНОСИ И ПОСЛОВНО ПРАВО - ПОСЛОВНО-ПРАВНИ  
ЕЛЕКТРОНСКИ ПАКЕТ: РАДНО ПРАВО – ПРОПИСИ И ПРАКСА, ПОСЛОВНО ПРАВО – ПРОПИСИ  
И ПРАКСА, ИПЦ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ПОСЛОВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ ПАКЕТ  
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
на основу Позива за подношење понуда од 18. марта 2016. године  
Редни број 1/2016

#### Општи подаци о понуђачу

(подаци из извода из регистра Агенције за привредне регистре)

|                                                               |        |                   |       |             |
|---------------------------------------------------------------|--------|-------------------|-------|-------------|
| Пословно име:                                                 |        |                   |       |             |
| Скраћено пословно име:                                        |        |                   |       |             |
| Правна форма:                                                 |        |                   |       |             |
| Адреса седишта:                                               |        |                   |       |             |
| Општина:                                                      | Место: | Улица:            | Број: | Спрат/стан: |
|                                                               |        |                   |       |             |
| Адреса за пријем поште:                                       |        |                   |       |             |
| Општина:                                                      | Место: | Улица:            | Број: | Спрат/стан: |
|                                                               |        |                   |       |             |
| Адреса за пријем електронске поште:                           |        |                   |       |             |
| Матични број:                                                 |        |                   |       |             |
| ПИБ:                                                          |        |                   |       |             |
| Оснивач (*лични подаци оснивача - попуњава само предузетник): |        |                   |       |             |
| Име и презиме:                                                |        | ЈМБГ/лични број:  |       |             |
|                                                               |        |                   |       |             |
| Претежна делатност:                                           |        |                   |       |             |
| Шифра делатности:                                             |        | Назив делатности: |       |             |
|                                                               |        |                   |       |             |
| Назив банке и број рачуна:                                    |        |                   |       |             |
|                                                               |        |                   |       |             |
| Телефон:                                                      |        |                   |       |             |
| Овлашћено лице                                                |        |                   |       |             |

|                                                                                                                                                         |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| за потписивање уговора:                                                                                                                                 |    |    |
| Особа за контакт:                                                                                                                                       |    |    |
| Деловодни број понуде и датум:                                                                                                                          |    |    |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати): |    |    |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:                                                                                                            | да | не |

Понуда се подноси:

|                                                                                                           |                                                                           |                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| - самостално                                                                                              |                                                                           |                                                          |
| - као заједничка понуда групе понуђача:                                                                   |                                                                           |                                                          |
| <b>Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:</b>                                                | <b>Место, општина и адреса седиште члана групе понуђача</b>               |                                                          |
|                                                                                                           |                                                                           |                                                          |
|                                                                                                           |                                                                           |                                                          |
|                                                                                                           |                                                                           |                                                          |
| Напомена: потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуди. |                                                                           |                                                          |
| - као понуда са подизвођачем:                                                                             |                                                                           |                                                          |
| <b>Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:</b>                                | <b>Проценат укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:</b> | <b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b> |
|                                                                                                           |                                                                           |                                                          |
|                                                                                                           |                                                                           |                                                          |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.

Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда

(Напомена: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда

Предмет, цена и остали подаци релевантни за закључење уговора:

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предмет:                     | Добра - стручна литература за редовне потребе запослених                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                               |
| Начин, услови и рок плаћања: | Безготовински, у року од 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                               |
| Рок испоруке:                | <p>Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор за 2016. годину, по изласку из штампе, сукцесивно до краја 2016. године.</p> <p>ИПЦ Финансије – електронски пакет,<br/>ИПЦ Радни односи и пословно право – Пословно - правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса и<br/>ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет у року од 15 дана од дана закључења уговора и сукцесивно ажурирање до краја 2016. године.</p> |                                                                                                                                                                                                                               |
| Назив стручне литературе:    | Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор за 2016. годину - штампано издање                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ИПЦ Финансије – електронски пакет, ИПЦ Радни односи и пословно право – Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса и ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет |
| -----                        | I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | II                                                                                                                                                                                                                            |
| Количина:                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                             |
| Цена по јед.                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                               |

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| мере без ПДВ:                  |  |  |
| Укупна цена без ПДВ:           |  |  |
| Укупна цена са ПДВ:            |  |  |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (I+II+III) |  |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (I+II+III)  |  |  |

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## 1.1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуда од 18. марта 2016. године за јавну набавку добара – стручна литература за редовне потребе запослених и то

Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор, ИПЦ Финансије – електронски пакет, ИПЦ Радни односи и пословно право – пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса, ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

Редни број 1/2016

изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду

### ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

#### 1) Носилац посла

|                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име:                                                                                     |  |
| Назив:<br>*попуњава само предузетник                                                              |  |
| Скраћено пословно име:                                                                            |  |
| Правни облик:                                                                                     |  |
| Место и адреса седишта:                                                                           |  |
| Матични број:                                                                                     |  |
| ПИБ:                                                                                              |  |
| Назив банке и<br>број рачуна:                                                                     |  |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора: |  |
| Телефон:                                                                                          |  |
| Е – mail адреса:                                                                                  |  |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно                                    |  |

|                                                                                                  |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| доступни<br><br>*(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати): |    |    |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:                                                     | да | не |

## 2) Члан групе

|                                                                                                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име:                                                                                                                                |  |
| Назив:<br><br>*попуњава само предузетник                                                                                                     |  |
| Скраћено пословно име:                                                                                                                       |  |
| Правни облик:                                                                                                                                |  |
| Место и адреса седишта:                                                                                                                      |  |
| Матични број:                                                                                                                                |  |
| ПИБ:                                                                                                                                         |  |
| Назив банке и<br><br>број рачуна:                                                                                                            |  |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:                                            |  |
| Телефон:                                                                                                                                     |  |
| Е – mail адреса:                                                                                                                             |  |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни<br><br>*(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не |  |

|                                              |    |    |
|----------------------------------------------|----|----|
| треба попуњавати):                           |    |    |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а: | да | не |

### 3) Члан групе

|                                                                                                                                                                 |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| Пословно име:                                                                                                                                                   |    |    |
| Назив:<br>*попуњава само предузетник                                                                                                                            |    |    |
| Скраћено пословно име:                                                                                                                                          |    |    |
| Правни облик:                                                                                                                                                   |    |    |
| Место и адреса седишта:                                                                                                                                         |    |    |
| Матични број:                                                                                                                                                   |    |    |
| ПИБ:                                                                                                                                                            |    |    |
| Назив банке и<br>број рачуна:                                                                                                                                   |    |    |
| Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:                                                               |    |    |
| Телефон:                                                                                                                                                        |    |    |
| Е – mail адреса:                                                                                                                                                |    |    |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни<br><br>*(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати): |    |    |
| Понуђач се налази у регистру                                                                                                                                    | да | не |

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| понуђача АПР-а: |  |  |
|-----------------|--|--|

**ПОНУЂАЧ – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

## 1.2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуда од 18. марта 2016. године за јавну набавку добара – стручна литература за редовне потребе запослених и то  
Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор, ИПЦ Финансије – електронски пакет, ИПЦ Радни односи и пословно право – пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса, ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда  
Редни број 1/2016  
изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

#### 1) Подизвођач број 1

|                                                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име:                                                         |  |
| Назив:<br>*попуњава само предузетник                                  |  |
| Скраћено пословно име:                                                |  |
| Правни облик:                                                         |  |
| Место и адреса седишта:                                               |  |
| Матични број:                                                         |  |
| ПИБ:                                                                  |  |
| Назив банке и<br>број рачуна:                                         |  |
| Проценат укупне вредности набавке<br>који ће се поверити подизвођачу: |  |
| Део предмета набавке који ће<br>извршити преко подизвођача:           |  |
| Телефон:                                                              |  |

|                                                                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Е – mail адреса:                                                                                                                                                |  |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни<br><br>*(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати): |  |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:                                                                                                                    |  |

2) Подизвођач број 2

|                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име:                                                      |  |
| Назив:<br><br>*попуњава само предузетник                           |  |
| Скраћено пословно име:                                             |  |
| Правни облик:                                                      |  |
| Место и адреса седишта:                                            |  |
| Матични број:                                                      |  |
| ПИБ:                                                               |  |
| Назив банке и<br>број рачуна:                                      |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу: |  |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:           |  |
| Телефон:                                                           |  |
| Е – mail адреса:                                                   |  |

|                                                                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни<br><br>*(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати): |  |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:                                                                                                                    |  |

3) Подизвођач број 3

|                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------|--|
| Пословно име:                                                           |  |
| Назив:<br>*попуњава само предузетник                                    |  |
| Скраћено пословно име:                                                  |  |
| Правни облик:                                                           |  |
| Место и адреса седишта:                                                 |  |
| Матични број:                                                           |  |
| ПИБ:                                                                    |  |
| Назив банке и<br>број рачуна:                                           |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:      |  |
| Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:                |  |
| Телефон:                                                                |  |
| Е – mail адреса:                                                        |  |
| Интернет страница на којој су докази из члана 77. Закона јавно доступни |  |

|                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати): |  |
| Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:                                     |  |

## ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

### Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**Табеларни део понуде (спецификација) за јавну набавку добара – стручна литература за редовне потребе запослених**

| Редни број     | Назив стручне литературе:                                                                                                                                                                                                        | Количина | Цена по јединици мере без пдв: | УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ: | Стопа пдв: | УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ: |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|--------------------------|------------|-------------------------|
| 1.             | Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор                                                                                                                                                                         | 1        |                                |                          |            |                         |
| 2.             | ИПЦ Финансије – електронски пакет<br>ИПЦ Радни односи и пословно право – пословно правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса<br>ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет | 1        |                                |                          |            |                         |
| <b>УКУПНО:</b> |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                |                          |            |                         |

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## 2) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОНУНИ

### Образац структуре понуђене цене

понуђача \_\_\_\_\_ у поступку доделе уговора о јавној набавци добара – стручне литературе за редовне потребе запослених и то Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор, ИПЦ Финансије – електронски пакет, ИПЦ Радни односи и пословно право – пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса, ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

Редни број 1/2016

| Редни број                    | НАЗИВ                                                                                                                                                                                                                            | Количина | Јединична цена без ПДВ | Јединична цена са ПДВ | Укупно без ПДВ | Укупно са ПДВ |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|-----------------------|----------------|---------------|
| 1.                            | Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор                                                                                                                                                                         | 1        |                        |                       |                |               |
| 2.                            | ИПЦ Финансије – електронски пакет<br>ИПЦ Радни односи и пословно право – пословно правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса<br>ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет | 1        |                        |                       |                |               |
| Укупна понуђена цена без ПДВ: |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                        |                       |                |               |
| Стопа ПДВ:                    |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                        |                       |                |               |
| Укупна понуђена цена са ПДВ:  |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                        |                       |                |               |

**Напомена:** У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена (учешће трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.

### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## **Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Сходно одредбама Закона и Правилника у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а;
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената и др.)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

### 3) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ |          |        |               |
|---------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:             |          |        |               |
| Скраћено пословно име:    |          |        |               |
| Правна форма:             |          |        |               |
| Седиште:                  | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                           |          |        |               |
| Матични број:             |          | ПИБ:   |               |

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у вези с чланом 5. став 1. тачка 6. подтачка 3. и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/15), уз понуду прилажем

#### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку добара – стручна литература за редовне потребе запослених  
Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор, ИПЦ финансије – електронски пакет, ИПЦ Радни односи и пословно право - пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса, Пословно право – прописи и пракса, ИПЦ Јавне набавке - пословни електронски пакет

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда  
Редни број 1/2016

|                                                                                                   |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца | _____ динара без ПДВ-а |
| Трошкови прибављања средстава обезбеђења                                                          | _____ динара без ПДВ-а |
| Укупни трошкови без ПДВ-а                                                                         | _____ динара           |
| ПДВ                                                                                               | _____ динара           |
| Укупни трошкови са ПДВ-ом                                                                         | _____ динара           |

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

#### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона)
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно.

#### 4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ |          |        |               |
|---------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:             |          |        |               |
| Скраћено пословно име:    |          |        |               |
| Правна форма:             |          |        |               |
| Седиште:                  | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                           |          |        |               |
| Матични број:             |          |        |               |
| ПИБ:                      |          |        |               |

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 5. став 1. тачка 6. подтачка 4. и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15) понуђач  
из \_\_\_\_\_ ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ даје

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет по позиву за подношење понуда од 18. марта 2016. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама, уговор о јавној набавци бити ништав.

#### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

- Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

**5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА  
ЗА ПОНУЂАЧА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ |          |        |               |
|---------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:             |          |        |               |
| Скраћено пословно име:    |          |        |               |
| Правна форма:             |          |        |               |
| Седиште:                  | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                           |          |        |               |
| Матични број:             |          |        |               |
| ПИБ:                      |          |        |               |

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**5.1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА  
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

| <b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦУ ПОСЛА</b> |          |        |               |
|-----------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                                                         |          |        |               |
| Скраћено пословно име:                                                |          |        |               |
| Правна форма:                                                         |          |        |               |
| Седиште:                                                              | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                                                                       |          |        |               |
| Матични број:                                                         |          |        |               |
| ПИБ:                                                                  |          |        |               |

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач – члан групе понуђача – носилац посла дајем

**ИЗЈАВУ**

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**5.2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА  
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

| <b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b> |          |        |               |
|-------------------------------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                                         |          |        |               |
| Скраћено пословно име:                                |          |        |               |
| Правна форма:                                         |          |        |               |
| Седиште:                                              | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                                                       |          |        |               |
| Матични број:                                         |          |        |               |
| ПИБ:                                                  |          |        |               |

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач – члан групе понуђача  
дајем

**ИЗЈАВУ**

којом изричито наводим да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

**ПОНУЂАЧ – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗАКОНА**

| ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ<br>(подаци из АПР) |          |        |               |
|----------------------------------------------|----------|--------|---------------|
| Пословно име:                                |          |        |               |
| Скраћено пословно име:                       |          |        |               |
| Правна форма:                                |          |        |               |
| Седиште:                                     | Општина: | Место: | Улица и број: |
|                                              |          |        |               |
| Матични број:                                |          |        |               |
| ПИБ:                                         |          |        |               |

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду за јавну набавку добара стручна литература за редовне потребе запослених број: 135-404-61/2016 (Редни број: 1/2016) и то: Часописи: Буџет, Ревизор финансијски, Правник и Директор; ИПЦ Финансије – електронски пакет; ИПЦ Радни односи и пословно право - Пословно-правни електронски пакет: Радно право – прописи и пракса и Пословно право – прописи и пракса; ИПЦ Јавне набавке – пословни електронски пакет.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

## 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ:

- подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

- начин подношења понуде:

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште на обрасцу из ове конкурсне документације у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање). На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са знаком «Не отварати – понуда за јавну набавку добара – стручна литература за редовне потребе запослених, редни број 1/2016». Понуда ће се сматрати благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 12. априла 2016. године до 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти или на кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Обавезна садржина понуде, поред доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, је и:

| <b>АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:<br/>(Табела 1)</b> |                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                           | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона                                                                            |
| 2                                                                                           | Образац понуде са табеларним делом понуде                                                                                          |
| 3                                                                                           | Образац структуре понуђене цене                                                                                                    |
| 4                                                                                           | Образац трошкова припреме понуда<br>(подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду) |
| 5                                                                                           | Образац изјаве о независној понуди                                                                                                 |
| 6                                                                                           | Образац изјаве на основу члана 79. став 10. Закона<br>(подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави)                    |
| 7                                                                                           | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона                                                                                  |

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:  
(Табела 2)**

|   |                                                                                                                                    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона                                                                            |
| 2 | Образац понуде са табеларним делом понуде                                                                                          |
| 3 | Образац општи подаци о подизвођачима                                                                                               |
| 4 | Образац структуре понуђене цене                                                                                                    |
| 5 | Образац трошкова припреме понуде<br>(подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду) |
| 6 | Образац изјаве о независној понуди                                                                                                 |
| 7 | Образац изјаве на основу члана 79. став 10. Закона<br>(подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави)                    |
| 8 | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона                                                                                  |

**3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:  
(Табела 3)**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2 | Образац понуде са табеларним делом понуде                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3 | Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4 | Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5 | Образац структуре понуђене цене                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6 | Образац трошкова припреме понуде<br>(подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду)                                                                                                                                                                                                           |
| 7 | Образац изјаве о независној понуди<br>(овај образац мора да се поднесе за сваког члана групе понуђача понаособ, укључујући и овлашћеног представника групе понуђача - носиоца посла; сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача - носиоца посла попуњава, потписује и печатом оверава овај образац) |
| 8 | Образац изјаве на основу члана 79. став 10. Закона<br>(подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави)                                                                                                                                                                                                                              |
| 9 | Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује овлашћено лице понуђача, осим обрасца изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона за подизвођача, коју потписује подизвођач.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

Ако понуђач подноси понуду самостално овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из Табеле 1.

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из Табеле 2, осим обрасца изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона за подизвођача, коју потписује подизвођач.

Ако понуду подноси група понуђача - заједничка понуда, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. Закона. Сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла, мора да достави попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о независној понуди, као и Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона. У случају да се група понуђача определи да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. Закона.

- обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

- обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

- начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

Понуђач може, у року за подношење понуда, да измени, допуни или опозове понуду коју је поднео, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца (Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад) путем поште или непосредно путем писарнице покрајинских органа, са обавезном назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара - стручна литература за редовне потребе запослених 1/2016 – Не отварати“

или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - стручна литература за редовне потребе запослених 1/2016 - Не отварати“

или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - стручна литература за редовне потребе запослених 1/2016“

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - стручна литература за редовне потребе запослених 1/2016 – Не отварати“

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити повучена у периоду по истеку рока за подношење понуде.

- обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно наведеној забрани (члан 87. став 5. Закона).

- захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспећа потраживања преносе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим

ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

- обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређује и питање ко потписује обрасце из Конкурсне документације.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

- захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Начин плаћања: безготовински.

Услови плаћања: у року од 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра.

Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: /.

Понуда ће се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико понуђач понуди другачији рок испоруке добара од захтеваног;
- уколико не достави попуњену и потписом и печатом оверену Изјаву о независној понуди;

- уколико понуда има рок важења краћи од 30 дана од дана јавног отварања;
  - уколико понуђач не достави неки од докумената/образаца наведених у табелама 1, 2 и 3.
- валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:
- Валута:  
Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.
- Начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:  
Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.  
Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену без пореза на додату вредност, укупну цену без пореза на додату вредност, стопу пореза на додату вредност као и укупну цену са порезом на додату вредност, на начин назначен у Обрасцу понуде, као и у Обрасцу структуре цене.  
Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.  
Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.  
Процењена вредност јавне набавке износи 136.636,00 динара, без пореза на додату вредност.  
У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се да је иста дата без пореза на додату вредност.  
Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу с чланом 92. Закона.

- податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева: /.
- дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:
- Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.
- обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: /.
- обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку добара – стручна

литература за редовне потребе запослених (Редни број: 1/2016) може се Наручиоцу упутити на следеће начине:

- 1) писаним путем, односно путем поште на адресу Наручиоца (Управа за имовину Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16) или непосредно преко писарнице покрајинских органа (писарница се налази у згради Покрајинске владе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина број 16, приземље, канцеларија број 59. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је радним данима од 8:00 до 16:00 часова). Није прихватљиво достављање докумената на друго место, осим писарнице;
- 2) путем електронске поште, на следећу адресу: [aleksandra.marinkovic@vojvodina.gov.rs](mailto:aleksandra.marinkovic@vojvodina.gov.rs). Електронска пошта се прима радним данима од 8:00 до 16:00 часова. Електронска пошта која је пристигла на сервер у другом временском периоду, биће примљена и заведена наредног радног дана. Није прихватљиво слање електронске поште на друге адресе, осим горе наведене;
- 3) путем факса, на број: 021/456-829. Факс је расположив за пријем докумената радним данима од 8:00 до 16:00 часова. Факс који је приспео ван наведеног периода, биће заведен наредног радног дана. Није прихватљиво слање факса на друге бројеве, осим горе наведеног.

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговору у року од три дана од дана пријема захтева. Истовремено са слањем, Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Није дозвољено тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуда путем телефона.

Комуникација у поступку јавне набавке обављаће се на начин одређен чланом 20. Закона, дакле, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки. Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим Законом о јавним набавкама и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства. Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива. Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

- обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- обавештење да накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

- обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. т. 1 – 7 Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. т. 1 – 3. Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6. Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. т. 1 – 7. Закона:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца.

Износ таксе из члана 156. Закона:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу за захтев за заштиту права поднет у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у износу од 60.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора

наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права. О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона:

Одредбом члана 151. Закона о јавним набавкама прописано је да захтев за заштиту права, између осталог, садржи и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу како је претходно наведено. Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

- 1) потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
  - (3) износ таксе чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и
  - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1);
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1) осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату налазе се на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, са следећом адресом: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>.

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у примерима са наведене интернет странице. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

- 5) Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС), 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија - Управа за трезор, ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплате средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): - број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

#### PAYMENT INSTRUCTIONS

| SWIFT MESSAGE MT103 – EUR      |                                                                                                                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIELD 32A:                     | VALUE DATE – EUR- AMOUNT                                                                                                            |
| FIELD 50K:                     | ORDERING CUSTOMER                                                                                                                   |
| FIELD 56A:<br>(INTERMEDIARY)   | DEUTDEFFXXX<br>DEUTSCHE BANK AG, F/M<br>TAUNUSANLAGE 12<br>GERMANY                                                                  |
| FIELD 57A:<br>(ACC. WITH BANK) | /DE20500700100935930800<br>NBSRRSBGXXX<br>NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF<br>SERBIA – NBS BEOGRAD,<br>NEMANJINA 17<br>SERBIA |
| FIELD 59:<br>(BENEFICIARY)     | /RS35908500103019323073<br>MINISTARSTVO FINANSIJA<br>UPRAVA ZA TREZOR<br>POP LUKINA7-9<br>BEOGRAD                                   |
| FIELD 70:                      | DETAILS OF PAYMENT                                                                                                                  |

| SWIFT MESSAGE MT103 – USD    |                                             |
|------------------------------|---------------------------------------------|
| FIELD 32A:                   | VALUE DATE – USD- AMOUNT                    |
| FIELD 50K:                   | ORDERING CUSTOMER                           |
| FIELD 56A:<br>(INTERMEDIARY) | BKTRUS33XXX<br>DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIJ |

|                                |                                                                                                         |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | AMERICAS, NEW YORK<br>60 WALL STREET<br>UNITED STATES                                                   |
| FIELD 57A:<br>(ACC. WITH BANK) | NBSRRSBGXXX<br>NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF<br>SERBIA – NB BEOGRAD,<br>NEMANJINA 17<br>SERBIA |
| FIELD 59:<br>(BENEFICIARY)     | /RS35908500103019323073<br>MINISTARSTVO FINANSIJA<br>UPRAVA ZA TREZOR<br>POP LUKINA7-9<br>BEOGRAD       |
| FIELD 70:                      | DETAILS OF PAYMENT                                                                                      |

Комисија:

1. Марица Татић, заменик члана \_\_\_\_\_
2. Александра Маринковић, члан \_\_\_\_\_
3. Драган Тадић, члан \_\_\_\_\_